

34ª REUNIÃO DA DIRETORIA DA ASÁGUAS (gestão 2014/2016) – 05/08/2015

Local: SIA, sala 302.

Presentes: Cristina, Gabriel, Gaetan, Fabiano, Luiz Henrique, Ney, Marcelo e Wilde.

Ausentes: Brandina (férias) e Maurren.

1. INFORMES

- Ney informou que solicitou à ANA licença capacitação de 75 dias para terminar a tese de doutorado; o período será de 1º de setembro até 15 de novembro.
- Ney informou que recebeu convite de um diretor da ANER que trabalha no Rio, mas virá a Brasília para reunião com dirigentes de Associações, para reunião amanhã. Como ele não poderá comparecer, decidiu-se não ir. Mas foi autorizado a divulgação do site da ASÁGUAS no site da ANER.
- MPOG: continuamos aguardando a decisão do MPOG, nada de novo.

2. DOAÇÕES

Foi autorizada que a doação da cadeira de rodas ao filho de D. CIDA da limpeza no SIA (Pimpão) fosse feito pela ASÁGUAS. Gaetan tinha feito a campanha de arrecadação, passará o valor arrecadado à ASÁGUAS, que fará a aquisição.

|Foi autorizado o pagamento de R\$ 100,00 (cem reais) ao sr. Pedro Vieira da Silva (Pedim) pelos serviços de manutenção do campo de futebol, a ser contabilizado no Torneio Secura.

3. BALANÇO FINANCEIRO

Fabiano apresentou o balancete financeiro do período de janeiro a junho de 2015. A situação em 30 de julho é a seguinte:

Saldo em conta corrente do Banco do Brasil: R\$ 0,00

Saldo em conta corrente na CAIXA: R\$ 28.342,18

Saldo em aplicações no BB: R\$ 107.969,64

Saldo em caderneta de poupança da CAIXA: R\$ 55.119,69

Total de despesas realizadas no período: conforme demonstrativos mensais (janeiro a junho/2015) anexos

Total de recebimentos do período: conforme demonstrativos mensais (janeiro a junho/2015) anexos

Os balancetes deverão ser encaminhados via ofício ao Conselho Fiscal para posterior envio, após aprovação do mesmo à Contabilidade.

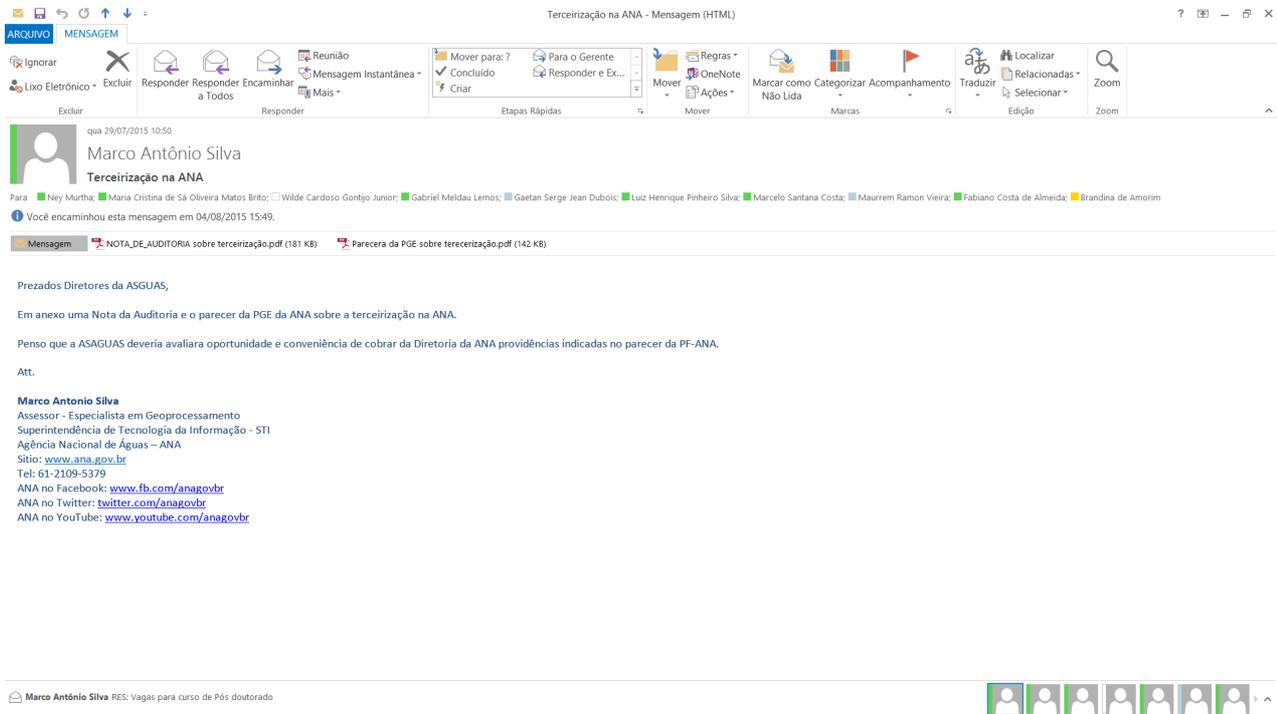
4. PROGRESSÃO E PROMOÇÃO

Foi feita uma discussão sobre o assunto, referente à alteração da Resolução 805/2008 pela Resolução 559/2015 e definido o seguinte encaminhamento; a. Marcar reunião com jurídico para apresentação de parecer e 2. Foi marcada reunião com GEGEP para verificar a possibilidade de negociação para 13 de agosto às 14 h.

5. SOLICITAÇÃO.

Foi aberta discussão sobre a solicitação do representante dos servidores no Comitê de Capacitação, Marco Silva (e-mail em Anexo), mas constatou-se que a maioria não leu a documentação ficou pautado para a próxima reunião, na qual solicita-se que todos leiam a documentação.

ANEXO I à Ata 34/2015 da ASÁGUAS



Terceirização na ANA - Mensagem (HTML)

ARQUIVO MENSAGEM

Ignorar Excluir Lixo Eletrônico - Excluir Responder Responder a Todos Encaminhar a Todos Mensagem Instantânea - Mais -

Mover para: ? Concluído Criar Para o Gerente Responder e Ex... Regras - OneNote Ações - Mover - Não Lida Marcar como Não Lida Categorizar Acompanhamento Traduzir Localizar Relacionadas - Selecionar - Edição Zoom

qua 29/07/2015 10:50

Marco Antônio Silva
Terceirização na ANA

Para: Ney Murtha; Maria Cristina de Sá Oliveira Matos Brito; Wilde Cardoso Gontijo Junior; Gabriel Meldau Lemos; Gaetan Serge Jean Dubois; Luiz Henrique Pinheiro Silva; Marcelo Santana Costa; Maurrem Ramon Vieira; Fabiano Costa de Almeida; Brandina de Amorim

Você encaminhou esta mensagem em 04/08/2015 15:49.

Mensagem: NOTA_DE_AUDITORIA sobre terceirização.pdf (181 KB) Parecera da PGE sobre tereceirização.pdf (142 KB)

Prezados Diretores da ASGUAS,

Em anexo uma Nota da Auditoria e o parecer da PGE da ANA sobre a terceirização na ANA.

Penso que a ASAGUAS deveria avaliar a oportunidade e conveniência de cobrar da Diretoria da ANA providências indicadas no parecer da PF-ANA.

Att.

Marco Antonio Silva
Assessor - Especialista em Geoprocessamento
Superintendência de Tecnologia da Informação - STI
Agência Nacional de Águas - ANA
Site: www.ana.gov.br
Tel: 61-2109-5379
ANA no Facebook: [www.fb.com/anagovbr](https://www.facebook.com/anagovbr)
ANA no Twitter: twitter.com/anagovbr
ANA no YouTube: www.youtube.com/anagovbr

Marco Antônio Silva RES: Vagas para curso de Pós doutorado

Obs.; os pareceres anexados ao e-mail serão enviados aos diretores junto com a ata