

13ª REUNIÃO DA DIRETORIA DA ASÁGUAS (gestão 2016/2018)

Realizada sexta-feira dia 3 de fevereiro de 2017

Presentes: Consuelo Franco Marra; Cristiano Cária Guimarães Pereira; Fernanda Cerqueira de Castro Medeiros; Flávia Carneiro da Cunha Oliveira; Jorge Thierry Calasans; Marcus André Fuckner; Priscila Raquel de Oliveira Santana.

Ausentes: Os demais membros da Diretoria: Francisco Rogério de Oliveira; Lucas de Almeida Alves e Tomé Farias Siqueira Leitão

1. INFORMES

- Conforme deliberado na reunião anterior, foi protocolado, em 30 de janeiro de 2017, ofício ao Diretor Presidente da ANA (Of. nº 001/2017/ASÁGUAS 7 ; nº próton 5116/2017) pelo qual a Associação solicita seja aberto um debate e amplo diálogo com os servidores sobre o tema proposta de regulamentação de **jornada de trabalho reduzida**.
- Foram distribuídas 6 cópias da chave da nova sala da Aságuas (Bloco L, sala nº 114, Ala Central). Os diretores que detêm uma cópia da referida chave são: **Consuelo, Fernanda, Priscila, Tomé, Marcus e Rogério**. A original, entregue pela Corel/ANA, permanece com o diretor **Thierry**.
- O diretor **Thierry** informou sobre a solicitação dos advogados da Aságuas de uma cópia do **balanço patrimonial da Associação**, versão 2016, para seu apensamento ao processo nº 58217-94.2016.4.01.3400, que trata de ação da ASAGUAS que busca o pagamento dos valores atualizados atinentes às férias e ao terço constitucional dos servidores associados, por conta da negativa administrativa de pagamento de tais parcelas para os servidores em licenças para capacitação e afastamento para pós-graduação ou estudo ou missão no exterior, retroativamente à edição da Orientação Normativa nº 10/2014 do MPOG, a qual reconheceu, com eficácia prospectiva, o direito ao pagamento de tais parcelas, a partir do exercício de 2015. O diretor **Cristiano** se comprometeu em providenciar tal documento junto à empresa de contabilidade.
- O diretor **Thierry**, atendendo a solicitação de associados, informou que se comprometeu a contatar a Associação dos Servidores da ABIN e a Associação dos Servidores do MCTI para verificar a possibilidade de os associados da Aságuas terem acesso, respectivamente, ao complexo poliesportivo da ABIN e ao espaço que era ocupado pelo Banco do Brasil (no SPO) para uso recreativo (realização de aulas de dança, ioga, meditação, etc.).

2. INSTITUCIONAL

- Foi manifestada, pela diretora **Consuelo**, preocupação no tocante à **segurança e confiabilidade do sistema Próton**, da ANA, tendo em vista alterações que foram efetuadas sem transparência, isto é, sem que constasse do sistema, de forma explícita, o respectivo registro, no tocante ao processo que institui o Comitê Pró-Equidade de Gênero na ANA. A Diretoria vai manter essa questão nas pautas das reuniões de forma a avaliar encaminhamento a respeito.
- A diretora **Flávia** foi questionada sobre o **site da Aságuas**, que ela havia, em novembro de 2016, se comprometido de propor uma solução (criação de novo site ou atualização do site existente). **Flávia** informou estar finalizando um novo site para a Associação (via sistema WIX). Este novo site dispensaria a contratação de empresa, sendo que os próprios

diretores da Aságuas teriam aceso a ferramentas simples para administrá-lo. Propõe, no entanto, que o site entre no ar somente em junho de 2017, após o término do contrato para a validade do site atual, caso contrário a Aságuas teria uma despesa dupla, tendo que pagar pela existência concomitante de 2 sites. O diretor **Thierry** destacou a necessidade de a Associação ter acesso imediato a um site atualizado, no qual os associados possam, de forma fácil e transparente, ter acesso à toda a documentação e informes da Aságuas. A diretora **Flávia** informou que poderia atualizar o site atual até a entrada no ar do novo site.

- **Boletim Informativo Aságuas:** todos se comprometeram a trazer propostas de texto para a próxima reunião.
- **Debates técnicos:** a diretora **Consuelo** informou ter havido 10 inscrições e 8 temas-reserva (pessoas que se inscreveram além do número de vagas) para os debates de 2017.

3. GERAIS

- A pedido da diretora **Priscila**, e de forma a permitir a sua participação nas próximas **reuniões de diretoria**, estas passarão a ocorrer às **quintas-feiras**, mesmo horário e local.

Tendo concluído as discussões e deliberações sobre os assuntos previstos para esta reunião, a mesma foi finalizada às 13h. Eu, **Jorge Thierry Calasans**, Diretor Executivo da Aságuas, lavrei então a presente ata que, após concordância de seu conteúdo por todos dos presentes, vai por mim assinada.

Jorge Thierry Calasans
Diretor Executivo da ASÁGUAS